

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Вологодская государственная молочнохозяйственная академия имени Н.В. Верещагина»

**КОМПЛЕКТ  
контрольно-оценочных  
средств по учебной дисциплине**

**ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА**

программы подготовки специалистов среднего звена  
по специальности СПО

**38.02.01 ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ (ПО ОТРАСЛЯМ)**

## **1 Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств**

Комплект контрольно-оценочных средств предназначен для оценки результатов освоения дисциплины Основы бухгалтерского учета.

В результате оценки осуществляется проверка умений, знаний, которые формируют профессиональные и общие компетенции.

- *уметь*:

- У1 находить нужные формы первичных учетных документов;
- У2 заполнять основные реквизиты учетных документов;
- У3 проводить оценку объектов учета, определять себестоимость объектов учета;
- У4 обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности;
- У5 применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации

**знать**:

- 31 понятие, содержание и требования к первичным учетным документам о фактах хозяйственной деятельности экономического субъекта;
- 32 формы первичных учетных документов о фактах хозяйственной деятельности экономического субъекта;
- 33 принципы денежной оценки объектов бухгалтерского учета, калькулирования себестоимости, виды оценки;
- 34 сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций;
- 35 теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации;
- 36 инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета;
- 37 классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре

**владеть**:

- В1 навыками заполнения основных реквизитов учетных документов;
- В2 навыками проведения оценки объектов учета, определения себестоимости объектов учета;
- В3 навыками обоснования необходимости разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности;
- В4 навыками применения рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации.

## 2. Комплект контрольно-оценочных средств

### 2.1 Теоретические задания (ТЗ)

#### ТЕОРЕТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ №1

по теме 1. *Введение в дисциплину.*

Сформулируйте ответы на вопросы:

1. Хозяйственный учет, его виды, функции и значение в управлении организацией.
2. Исторические аспекты возникновения бухгалтерского учета.
3. Подготовка бухгалтерской информации для различных пользователей.

#### ТЕОРЕТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ №2

по теме 2. *Сущность и содержание бухгалтерского учета.*

Сформулируйте ответы на вопросы:

1. Сущность и функции бухгалтерского учета.
2. Законодательное и нормативное регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации.
3. Пользователи учетной информации в рыночной экономике, их интересы и потребности.
4. Принципы (требования и допущения) бухгалтерского учета.
5. Учетная политика организации.

#### ТЕОРЕТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ №3

по теме 3. *Предмет и объекты бухгалтерского учета.*

Сформулируйте ответы на вопросы:

1. Объекты бухгалтерского учета экономического субъекта.
2. Характеристика активов по составу и размещению и источникам их образования.
3. Характеристика хозяйственных процессов и фактов хозяйственной жизни
4. Группировка активов и источников их формирования

#### ТЕОРЕТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ №4

по теме 4. *Бухгалтерский баланс.*

Сформулируйте ответы на вопросы:

1. Бухгалтерский баланс и его назначение. Виды бухгалтерских балансов.
2. Балансовый метод отражения информации, строение и структура бухгалтерского баланса.
3. Типовые изменения в бухгалтерском балансе под влиянием фактов хозяйственной жизни

#### ТЕОРЕТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ №5

по теме 5. *Методологические основы бухгалтерского учета.*

Сформулируйте ответы на вопросы:

1. Документирование.
2. Инвентаризация.
3. Оценка активов и обязательств.
4. Калькуляция.
5. Счета бухгалтерского учета.
6. План счетов бухгалтерского учета.
7. Классификация счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию.
8. Счета синтетического и аналитического учета.
9. Классификация счетов бухгалтерского учета по структуре и назначению
10. Сущность двойной записи на бухгалтерских счетах.
11. Рабочий план счетов.

#### ТЕОРЕТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ №6

по теме 6. *Формы бухгалтерского учета.*

Сформулируйте ответы на вопросы:

- 1.Регистры бухгалтерского учета, требования к их заполнению.
2. Оборотные ведомости по синтетическим и аналитическим счетам, их назначение и порядок составления.
3. Способы исправления ошибок в бухгалтерских документах.
- 4.Характеристика форм бухгалтерского учета

### ТЕОРЕТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ №7

по теме 7. *Бухгалтерская (финансовая) отчетность.*

Сформулируйте ответы на вопросы:

- 1.Состав бухгалтерской (финансовой) отчетности.
2. Назначение форм отчетности
- 3.Основные требования, предъявляемые к бухгалтерской (финансовой отчетности).

## 2.2 Практические задания (ПЗ)

примеры

### ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ №1

1. Из приведенного в таблице 1 перечня выделить хозяйственные средства и источники их формирования.

Таблица 1 – Наличие объектов бухгалтерского учета на 30 сентября 20\_\_ г.

Наименование объектов бухгалтерского учета	Сумма, руб.	Хозяйственные средства	Источники формирования хозяйственных средств
1	2	3	4
Затраты в незавершенном производстве	159900		
Задолженность по краткосрочному кредиту	530000		
Уставный капитал	3981717		
Пиломатериалы	25764		
Сталь листовая	59350		
Исключительное право патентообладателя на изобретение	43270		
Прибыль	315000		
Здания производственного цеха	1294000		
Задолженность поставщику за приобретенное оборудование	130400		
Готовая продукция	81300		
Акции ОАО «Луч»	320000		
Добавочный капитал	361700		
Амортизация основных средств	489320		

### ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ № 2

1. Сгруппировать в таблице 2 источники формирования хозяйственных средств по видам

Наименование источников формирования хозяйственных средств	Сумма, руб.	Собственные	Заемные
Задолженность по краткосрочным кредитам и займам	257450		
Задолженность поставщикам	398700		
Резервы под снижение стоимости материальных ценностей	4315		
Резервный капитал	759320		

Задолженность перед персоналом по оплате труда	54412		
Уставный капитал	1616269		
Амортизация основных средств	957200		
Оценочные обязательства	25000		

### ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ № 3

1. На основании таблицы 3 проклассифицировать хозяйственные средства и источники их формирования в таблице 4.

Таблица 3 – Хозяйственные средства и источники их формирования на 31 марта 20\_\_ г.

Наименование хозяйственных средств и источников их формирования	Сумма, руб.
Здания	2880000
Материалы	130000
Задолженность покупателей	300000
Уставный капитал	4834000
Незавершенное производство	450000
Денежные средства на расчетных счетах	710000
Задолженность поставщикам	160000
Нефтепродукты	70000
Станки	310000
Денежные средства в кассе	3000
Задолженность персоналу по оплате труда	190000
Сырье	340000
Задолженность по краткосрочным кредитам банка	200000

Таблица 4 – Группировка хозяйственных средств и источников их формирования на 31 марта 20\_\_ г.

Наименование хозяйственных средств	Сумма, руб.	Наименование источников формирования хозяйственных средств	Сумма, руб.
1. Внеоборотные средства		1. Собственные источники	
<i>Итого по 1 группе</i>		<i>Итого по 1 группе</i>	
2.оборотные средства		2. Заемные источники	
<i>Итого по 2 группе</i>		<i>Итого по 2 группе</i>	
Всего		Всего	

### ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ № 4

1. Используя данные таблицы 4 составить бухгалтерский баланс организации, выделяя в активе и пассиве соответствующие разделы и статьи, подсчитать итоги по каждой разделу и валюту баланса в таблице 5

Таблица 5 – Бухгалтерский баланс на 31 марта 20\_\_ г.



7. Требования, предъявляемые к оформлению документов.
8. Инвентаризация как способ проверки достоверности учетной информации и контроля сохранности ресурсов предприятия.
9. Оценка и калькуляция как способ денежного выражения объекта учета.
10. Правила исправления ошибок в документах и учетных регистрах.
11. Хозяйственные операции и их влияние на состояние финансовых ресурсов.
12. Бухгалтерские счета как носители информации. Строение и виды счетов. План счетов.
13. Суть двойной записи как способа регистрации последствий хозяйственных операций.
14. Аналитический и синтетический учет. Оборотные и сальдовые ведомости, их информационная связь и контролирующая роль.
15. Роль учетных регистров как носителей вторичной информации, классификация и характеристика их видов.
16. Бухгалтерский баланс как информационная модель состояния финансовых ресурсов предприятия. Виды бухгалтерских балансов. Правила оценки основных статей баланса.
17. Отчетность как способ выборочного представления основной информации о хозяйственной деятельности.
18. Методическое руководство бухгалтерского учета в Российской Федерации. Государственное регулирование бухгалтерского учета в РФ.
19. Учетная политика и правовое обеспечение работы бухгалтерии.
20. Финансовый, управленческий и налоговый учет.

### **Итоговый тест по дисциплине**

**ПК1.1 Составлять и обрабатывать первичные учетные документы о фактах хозяйственной деятельности экономического субъекта;**

**ПК 1.2 Проводить денежное измерение объектов бухгалтерского учета;**

**ПК 1.4 Применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.**

#### **Задания открытого типа:**

1. Перечислите и охарактеризуйте пользователей бухгалтерской информации (бухгалтерской (финансовой) отчетности).

Эталонный ответ (ключ от задания): Пользователи бухгалтерской информации (бухгалтерской (финансовой) отчетности) делятся на две группы:

- внутренние - это физические лица, непосредственно работающие в данной организации (руководство организации, рабочие);

- внешние – индивидуальные предприниматели, юридические и физические лица, не работающие в данной организации, но проявляющие к ней интерес. В зависимости от характера проявляемого интереса, внешние пользователи делятся на три подгруппы:

- индивидуальные предприниматели, юридические и физические лица, имеющие прямой финансовый интерес к данной организации, т. е. прямо заинтересованы в успешной ее деятельности: акционеры, инвесторы и др.;

- индивидуальные предприниматели, юридические и физические лица, не имеющие прямого финансового интереса к данной организации (имеют косвенный финансовый интерес – то есть прямо не заинтересованы в успешной деятельности): налоговые органы, внебюджетные фонды и др.;

- индивидуальные предприниматели, юридические и физические лица, не имеющие финансового интереса к данной организации, но имеющие к ней интерес иного характера: органы статистики, волонтерские движения и др.

2. Перечислите и охарактеризуйте функции бухгалтерского учета.

Эталонный ответ (ключ от задания): Бухгалтерский учет выполняет следующие функции:

- Контрольная функция – заключается в контроле за использованием в организации различных видов ресурсов (материальных, трудовых, денежных).

- Функция обеспечения сохранности имущества – инструментом реализации этой функции является инвентаризация - установление соответствия фактического наличия имущества данным бухгалтерского учета.
- Информационная функция – заключается в предоставлении информации о финансово – хозяйственной деятельности организации внутренним и внешним пользователям.
- Функция обратной связи - означает, что бухгалтерия в своей работе использует данные (информацию) из других структурных подразделений, организаций.
- Аналитическая функция – означает, что бухгалтерская информация используется для анализа хозяйственной деятельности организации.

3. Сформулируйте основные цели законодательного регулирования бухгалтерского учета в РФ.  
Эталонный ответ (ключ от задания): Основными целями законодательного регулирования бухгалтерского учета в РФ являются:

- обеспечение единообразного ведения бухгалтерского учета организациями и индивидуальными предпринимателями;
- составление и предоставление сопоставимой и достоверной информации о финансово-хозяйственной деятельности организаций и индивидуальных предпринимателей, необходимой пользователям бухгалтерской (финансовой) отчетности.

#### **Задания закрытого типа:**

##### **1. Что понимается под бухгалтерским учетом:**

- а) система наблюдения, измерения и регистрации процессов, происходящих в жизнедеятельности человека, с целью управления ими в условиях конкретного строя;
- б) система сбора учетной информации, которая обеспечивает бухгалтерское оформление и регистрацию хозяйственных операций, а также составление бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- в) система наблюдения, измерения и регистрации процессов, происходящих в финансово – хозяйственной деятельности предприятия, с целью управления ими;
- г) система сбора, регистрации и обобщения информации в денежном выражении об имуществе, обязательствах организации и их движении путем сплошного, непрерывного и документального учета всех хозяйственных операций.

##### **2. Как группируется имущество организации по источникам формирования:**

- а) капитал и резервы, долгосрочные обязательства;
- б) прибыль, резервы, целевое финансирование;
- в) собственные и заемные;
- г) капитал, краткосрочные обязательства.

##### **3. Раскройте сущность двойной записи:**

- а) для удобства регистрации экономических событий;
- б) для составления бухгалтерского баланса;
- в) для полноты и своевременного отражения хозяйственных операций;
- г) для отражения каждой хозяйственной операции по дебету одного счета и кредиту другого счета в одной и той же сумме.

##### **4. Что является объектами предмета бухгалтерского учета:**

- а) двойная запись, калькуляция;
- б) хозяйственные средства, источники их формирования, хозяйственные процессы;
- в) финансово – хозяйственная деятельность организации;
- г) счета и двойная запись.

##### **5. К какому уровню системы нормативного регулирования в РФ относятся Положения по бухгалтерскому учету:**

- а) к первому;
- б) ко второму;

- в) к третьему;
- г) к четвертому.

**6. Хозяйственные средства классифицируются на:**

- а) основные средства, оборотные средства, отвлеченные активы;
- б) основные средства, нематериальные активы, отвлеченные активы;
- в) внеоборотные активы и оборотные активы;
- г) финансовые активы, оборотные активы, отвлеченные активы.

**7. К какому типу хозяйственных операций относится следующая хозяйственная операция: «Оприходованы поступившие материалы от поставщика»:**

- а) к первому;
- б) ко второму;
- в) к третьему;
- г) к четвертому.

**8. Бухгалтерский баланс – это:**

- а) совокупность показателей, отражающих состав имущества организации в денежном выражении;
- б) система показателей, сгруппированных в сводную ведомость в виде двусторонней таблицы, отображающую наличие хозяйственных средств и источников их формирования в денежной оценке на определенную дату;
- в) метод отражения информации за отчетный период;
- г) система показателей, сгруппированных в сводную ведомость в виде двусторонней таблицы, отображающую наличие имущества за отчетный период.

**9. Определите правильный порядок записи на активном счете:**

- а) начальный остаток записывается в кредит, увеличение – в дебет, уменьшение – в кредит;
- б) начальный остаток записывается в кредит, увеличение – в кредит, уменьшение – в дебет;
- в) начальный остаток записывается в дебет, увеличение – в дебет, уменьшение – в кредит;
- г) начальный остаток записывается в дебет, увеличение – в кредит, уменьшение – в дебет.

**10. В каком разделе баланса отражается нераспределенная прибыль?**

- а) в первом разделе;
- б) во втором разделе;
- в) в пятом разделе;
- г) в третьем разделе.

**11. Начисление амортизации основных средств, участвующих в изготовлении продукции, оформляется записью:**

- а) Дт 23 Кт 02;
- б) Дт 20 Кт 02;
- в) Дт 02 Кт 43;
- г) Дт 20 Кт 01.

**12. Бухгалтерская проводка – это:**

- а) формирование корреспонденции счетов, когда одновременно делается запись по дебету и кредиту счетов на сумму хозяйственной операции, подлежащей регистрации;
- б) способ отражения имущества организации в бухгалтерском балансе;
- в) способ отражения хозяйственной операции в первичном учетном документе;
- г) способ определения сальдо по бухгалтерскому счету.

**13. Учетная политика организации подлежит оформлению:**

- а) уставом организации;
- б) протоколом заседания совета директоров;
- в) первичным учетным документом;
- г) приказом (распоряжением) руководителя организации.

**14. К элементам метода бухгалтерского учёта относят:**

- а) документацию, инвентаризацию, систему счетов, двойную запись, оценку, калькуляцию, баланс и отчётность;
- б) оценку, баланс, систему счетов;

- в) инвентаризацию, систему счетов, двойную запись, калькуляцию, баланс, сверку документов, выборку, отчетность;
- г) оценку, калькуляцию, баланс, инвентаризацию.

**15. Капитал, который формируется в результате переоценки внеоборотных активов, называется:**

- а) уставный капитал;
- б) добавочный капитал;
- в) резервный капитал;
- г) целевой капитал.

**16. Корреспонденция счетов Дт 90/9 Кт 99 означает:**

- а) выявлен убыток от продажи продукции за месяц;
- б) выявлена прибыль от продажи продукции за месяц;
- в) выявлен убыток от продажи продукции за отчетный год;
- г) выявлена прибыль от продажи продукции за отчетный год.

**17. В каком разделе бухгалтерского баланса отражается кредиторская задолженность перед бюджетом:**

- а) в третьем;
- б) в пятом;
- в) во втором;
- г) в четвертом.

**18. Какими бухгалтерскими записями на счетах бухгалтерского учета отражается начисление страховых взносов в государственные внебюджетные фонды на оплату труда работников основного производства:**

- а) Дт 69 Кт 20;
- б) Дт 70 Кт 69;
- в) Дт 69 Кт 70;
- г) Дт 20 Кт 69.

**19. Выберите вариант, где указаны пассивные счета:**

- а) 08, 60, 73, 86;
- б) 02, 05, 80, 83;
- в) 60, 71, 80, 82;
- г) 01, 10, 60, 66.

**20. Укажите, какие счета применяются для учета ценностей, не принадлежащих организации по праву собственности, но временно находящиеся в пользовании организации:**

- а) собирательно – распределительные;
- б) калькуляционные;
- в) основные;
- г) забалансовые.

**21. При записи хозяйственных операций на синтетических счетах используются измерители:**

- а) натуральные;
- б) денежные;
- в) натуральные и денежные;
- г) денежные и трудовые.

**22. Что такое документооборот?**

- а) указания по заполнению документов, используемых в организации;
- б) таблица, в которой приводится описание документов;
- в) порядок движения документа от момента его составления до сдачи в архив;
- г) время обработки документов.

**23. На каком бухгалтерском счете отражается дебиторская задолженность покупателей?**

- а) 68;
- б) 60;
- в) 66;

г) 62.

**24. Запись Дт 43 Кт 20 означает:**

- а) оприходована готовая продукция из производства;
- б) отражены затраты на производство готовой продукции;
- в) израсходовано сырье для производства готовой продукции;
- г) списана себестоимость проданной готовой продукции.

**25. Финансовый результат от продажи основных средств отражается на счете:**

- а) 90; б) 91; в) 99; г) 84.

**26. Дайте определение понятию «учетные регистры»:**

- а) разграфленные таблицы, в которых отражается корреспонденция счетов;
- б) книги, приспособленные для регистрации и группировки в них данных о движении имущества и источников их формирования;
- в) журналы – ордера, в которых регистрируются хозяйственные операции;
- г) таблицы специальной формы, предназначенные для регистрации хозяйственных операций.

**27. Что представляет собой План счетов бухгалтерского учета?**

- а) систематизированный перечень синтетических счетов бухгалтерского учета;
- б) документ, содержащий состав средств и источников их формирования;
- в) перечень счетов, используемых в организации;
- г) систематизированный перечень аналитических счетов бухгалтерского учета.

**28. Кто несет ответственность за организацию бухгалтерского учета?**

- а) руководитель организации;
- б) главный бухгалтер;
- в) учетный работник;
- г) руководитель и главный бухгалтер организации.

**29. Что такое инвентаризация?**

- а) проверка наличия соблюдения правил хранения и использования имущества организации;
- б) способ бухгалтерского учета, с помощью которого выявляется недостача имущества организации;
- в) уточнение фактического наличия имущества и финансовых обязательств путем сопоставления их с данными бухгалтерского учета на определенную дату и сохранность имущества;
- г) вид контроля, обеспечивающий сохранность имущества организации.

**30. Что понимается под бухгалтерской отчетностью?**

- а) составление бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах;
- б) совокупность показателей учета, отраженных в форме определенных таблиц и характеризующих движение имущества, обязательств и финансовое положение организации нарастающим итогом с начала года за отчетный период (квартал, год);
- в) обобщение имущества организации за отчетный период (квартал, год);
- г) совокупность показателей учета, отраженных в форме определенных таблиц и характеризующих состав имущества, обязательств, финансовые результаты организации на конец отчетного периода (квартала, года).

Показатели «умения» и «знания» при промежуточной аттестации в форме экзамена определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

«Отлично» - обучающийся глубоко и прочно усвоил весь программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок.

«Хорошо» - обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями при выполнении практических заданий.

«Удовлетворительно» - обучающийся усвоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий.

«Неудовлетворительно» - обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи.

Фонд оценочных средств составлен в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 38.02.01 ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ (ПО ОТРАСЛЯМ) базового уровня

Разработчик:

доцент кафедры

экономики и управления в АПК, канд. экон. наук \_\_\_\_\_ Голубева С.Г.

Фонд оценочных средств одобрен на заседании кафедры гуманитарных дисциплин «15» января 2025 года, протокол № 5.

Заведующий кафедрой

экономики и управления в АПК, к. э. н., доцент \_\_\_\_\_ Шилова И.Н.